



HÅLLBARHETSREKLARATION

Egendeclaration av systematiskt hållbarhetsarbete
(SIS/TS 2:2025)

B | R | A

BILLSTRÖM RIEMER ANDERSSON

Hållbarhetsdeklaration – Egendecklaration av systematiskt hållbarhetsarbete (SIS/TS 2:2025)



Billström Riemer Andersson AB
Senast reviderad: 2026-06-01

Frågeområde	Fråga SIS/TS 2:2025	Svar samt eventuella referenser	Ingen förändring sedan senaste egendecklarationen inkl. spärrarbetet till utgåva
5.1 FRÅGEOMRÅDE I - Organisations förutsättningar och strategi	Eventuell sammanfattning av frågeområde I Fråga 1: Vilket är det huvudsakliga syftet med denna hållbarhetsdeklaration? Flera syften kan anges. Priviliga frågandena i relation till lagstiftning kan anges. Fråga 2: Om organisationen enligt tagits, eller tillväg, gör ett frågande om att använda denna hållbarhetsdeklaration i syfte att uppfylla specifika tillämpningskrav enligt lag, vilken nivå på tillämpningskrav avser organisationen att efterleva? Fråga 3: Vilka delar av organisationen, organisationsenheter eller grupper av människor omfattas av egendecklarationen? Varför har eventuella avgränsningar gjorts? Fråga 4: Vilken är organisationens affärs- eller verksamhetsmodell och dess verksamhetsområden (processer). Vilken storlek, antal anställda och geografisk placering har organisationen? Fråga 5: Vilka certifieringar, förutom eller verktyg eller riktlinjer, som stödjer arbetet med samhällsansvar och hållbar utveckling använder organisationen? Fråga 6: Hur ser organisationens värdekedja ut framåt och bakåt inklusive marknader och kundgrupper, leverantörskedja med geografisk spridning och antal nivåer av underentreprenörer. Fråga 7: På vilket sätt säkerställer organisationen sitt arbete enligt de sju principerna enligt SS-EN ISO 26000:2021? Principerna är ansvaret, transparens, etiskt uppförande, respekt för intressenternas intressen, respekt för rättssäters principer, respekt för internationella uppförandenormer och respekt för de mänskliga rättigheterna. Fråga 8: Vilka intressenter för den sociala, ekonomiska och miljömässiga hållbarheten har organisationen identifierat? Fråga 9: Av de identifierade intressenterna, vilka intressenter har bedömts som prioriterade och hur har denna process gått till? Vilket forum har beslutats tagits? Vilken hänsyn tas till de intressentgrupper som kan ha svårt att göra sig hörda och därför kan behöva omfattas av särskild hänsyn? Fråga 10: Beskriv vilka delområden i Bilaga B, utifrån huvudområdena verksamhetsstyrning, mänskliga rättigheter, arbetsförhållanden, miljö, goda verksamhetsmetoder, konsumentfrågor, samhällsengagemang och utveckling, som bedöms vara avgörande och viktiga för organisationen och därför har prioriterats samt varför. Fråga 11: Hur har organisationens väsentlighetsbedömning gått till (se fråga 10 samt avsnitt 7.3 i SS-EN ISO 26000:2021) och beskriv på vilket sätt risker eller möjligheter för negativ och positiv påverkan på hållbar utveckling har vägs in. Fråga 12: Vilka verksamhetsrelaterade eller finansiella risker och möjligheter, och eventuella andra konsekvenser för organisationen, har identifierats i samband med fastställande av prioriterade hållbarhetsområden (delområden)?	Huvudsyftet är att integrera ISO 26000s vägledning i verksamhetsstyrningen och bidra till hållbar utveckling. Samt kommunikation av organisationens hållbarhetsarbete med intressenter. BRA omfattas på egen hand av kraven för hållbarhetsrapportering i ÅRL. Omfattas genom ågren av CSRD. BRA rapporterar frivilligt enligt VSM och med ambition mot ESRG. Hela BRA Group omfattas. Se hållbarhetsrapport Se hållbarhetsrapport Principerna är inbakade i styrande policy, HRDD-processen, årliga hållbarhetsrapporteringen samt de rutiner och riktlinjer som finns i BRAs ledningssystem som är certifierat enligt ISO 14001, ISO 9001, ISO 45001. Se "Dubbel Väsentlighetsanalys" och HRDD-process för sammanställning. Inkluderas i hållbarhetsrapport 2025. I samband med ledningens genomgång en gång om året ses intressentgrupper över och prioriteras av ledningsgruppen. I HRDD-process är det fokus på särskilt sårbara grupper och rättighetsbärare. Se hållbarhetsrapport Se "Dubbel Väsentlighetsanalys"	

5.2 FRÅGEOMRÅDE II - Ledarskap	Eventuell sammanfattning av frågeområde II Fråga 13: Vilken eller vilkas policyer för social-, ekonomisk- och miljömässig hållbarhet arbetar organisationen efter? Fråga 14: Hur har hållbarhetsperspektivet integrerats och synliggjorts i organisationens strategi, verksamhetsstyrning och andra styrande dokument? Fråga 15: Hur har ledningen fördelat hållbarhetsansvaret inom ledningsgruppen? Vilka eventuella andra roller eller personer inom organisationen har ett särskilt ansvar för hållbarhetsarbetet. Hur har detta kommunicerats?	Se hållbarhetsrapport Se hållbarhetsrapport och ledningsutlåtande Se hållbarhetsrapport och HRDD-process	
---------------------------------------	--	--	--

5.3 FRÅGEOMRÅDE III - Planering	Eventuell sammanfattning av frågeområde III Fråga 16: Hur och när sker enhärningen av intressenternas förväntningar och synpunkter? Vilken insyn ges intressenter i hållbarhetsarbetet? Beskriv metoderna för intressentdialog. Fråga 17: Hur hanteras de risker och möjligheter som har identifierats i hållbarhetsarbetet? Se fråga 11 och 12. Fråga 18: Hur minimerar organisationen risker i värdekedjan med fokus på leverantörskedjan, till exempel i länder med hög korruptionsskiz eller när det gäller brott mot mänskliga rättigheter, om det inte redan är beskrivet under fråga 17. Fråga 19: Hur säkerställer organisationen kunskap om och efterlevnad av gällande lagar, andra krav och internationella uppförandenormer i de länder som omfattas av denna egendecklaration? Fråga 20: Vilka av FN:s globala mål för hållbar utveckling, både mål och delmål, har identifierats och valts ut? Beskriv också denna maximeringsanalys, se bilaga C. Fråga 21: Vilken handlingsplan för hållbarhet har tagits fram utifrån väsentlighetsbedömningen. I fråga 10, eller utifrån maximeringsanalys, i fråga 20, det vill säga både baserat på de identifierade delområden enligt SS-EN ISO 26000:2021 som prioriterats samt delmålen i FN:s globala mål för hållbar utveckling? Fråga 22: Vilka verksamhetsrelaterade hållbarhetsmål har satts upp kopplade till valda delområden, fråga 10, eller delmål, fråga 20, för den kommande perioden, till exempel 12-månadersperiod?	Se HRDD-process. Inkluderas också i hållbarhetsrapporten 2025. Se hållbarhetsrapport Se hållbarhetsrapport och HRDD-process Se excel (bilaga B+C). Kopplingen förtydligas också i hållbarhetsrapport 2025. Se hållbarhetsrapport för beskrivning av mål och aktiviteter för väsentliga frågor. Utöver det finns särskilda planer för klimat, arbetsmiljö och HRDD-process. Se hållbarhetsrapport Se hållbarhetsrapport	
--	--	--	--

5.4 FRÅGEOMRÅDE IV - Stöd	Eventuell sammanfattning av frågeområde IV Fråga 23: Hur säkerställer att nödvändiga ekonomiska och personella resurser finns tillgängliga för att bedriva hållbarhetsarbetet? Fråga 24: Vilken kompetensutveckling har genomförts det senaste året inom hållbarhetsområdet? Fråga 25: Vilken kompetensutveckling planeras under de inom hållbarhetsområdet på kort, medellång och lång sikt? Fråga 26: Hur kommuniceras organisationens hållbarhetsarbete? Fråga 27: Om något område har valts bort i kommunikationen, till exempel med hänsyn till organisationens eller intressenters behov av integritet, förklarar varför. Fråga 28: Hur går styrimmen för hållbarhet till, inklusive styremekanismer för arbetet med prioriterade specifika områden för hållbarhet, se prioriterade delområden, fråga 10.	Frågan behandlas på ledningens genomgång årligen. Se hållbarhetsrapport för utbildning av medarbetare. Alla som arbetar på BRAs byggarbetsplatser får ta del av digital utbildning som behandlar hållbarhetsfrågor vid arbetsplatsintroduktionen. Kompetensen utövas dels genom nya medarbetare med utbildning inom området. Utöver det planeras det för nya digitala hållbarhetsutbildningar för alla anställda. Huvudsakligen genom hållbarhetsrapport, också hemsida, sociala medier, intranät och vid digitala och fysiska träffar. - Se hållbarhetsrapport	Uppdateras årligen Uppdateras årligen Uppdateras årligen Uppdateras årligen
----------------------------------	--	--	--

5.5 FRÅGEOMRÅDE V - Verksamhet och aktiviteter	Eventuell sammanfattning av frågeområde V Fråga 29: Vilka aktiviteter har organisationen genomfört under den senaste perioden utifrån prioriterade delområden i SS-EN ISO 26000:2021, se fråga 10, och utifrån identifierade mål och delmål i FN:s globala mål för hållbar utveckling, se fråga 20. Inkluderas även aktiviteter som är pågående. Fråga 30: Vilka eventuella samarbeten och partnerskap har organisationen inom hållbarhetsområdet? Ange eventuella kopplingar till specifika prioriterade delområden eller delmål. Fråga 31: Vilken beredskap har organisationen för nödlag och ifråga om krishantering inom hållbarhetsområdet?	Se hållbarhetsrapport Se hållbarhetsrapport Det finns beredskapsplaner för kvalitet, arbetsmiljö och miljöolyckor. BRA samarbetar också med Svenska ledningsgruppen vid krislagen.	Uppdateras årligen Uppdateras årligen
---	---	--	--

5.6 FRÅGEOMRÅDE VI - Utvärdering av prestation	Eventuell sammanfattning av frågeområde VI Fråga 32: Vilka måttel, KPI:er eller liknande används för att visa lägesstatuser på hållbarhetsarbetet? Hur följer de prioriterade delområdena upp? Använder organisationen några specifika ramverk för uppföljning eller rapportering som ESRG, CSI eller annat? Fråga 33: Har organisationen valt att använda någon eller några av de indikatorer som är kopplade till de valda globala FN-målen, och delmål, för hållbar utveckling? I så fall vilka? Hur såg resultaten ut för dess vid den senaste mätningen? Fråga 34: Vad visade den senaste uppföljningen av organisationens hållbarhetsarbete enligt valda KPI:er och måttel? Se fråga 32 och 33. Fråga 35: Har en internrevision genomförts på den egna organisationen? Hur har eventuella avvikelser hanterats? Fråga 36: Har revision hos, eller av, intressenter i värdekedjan, eller båda, genomförts? Har eventuella avvikelser hanterats? Fråga 37: Vilka slutsatser har ledningen dragit om hållbarhetsarbetets resultat och effektivitet i samband med senaste uppföljningen? Har det som en konsekvens skett några omprioriteringar i hållbarhetsarbetet, exempelvis byte av valda delområden eller delmål, och i så fall vilka? Om svaret är ja, hur har de nedprioriterade områdena hanterats? Fråga 38: I den mån denna hållbarhetsdeklaration ska fungera som hållbarhetsrapport enligt nationell lag, eller internationell standard, finns det några frågandena, eller aktiviteter kopplade till sådana åtaganden, som inte deklarerats eller bevarats ovan? Om svaret är ja, uppge kompletterande information här.	Se hållbarhetsrapport Rapporterna valda uppföljningar enligt ESRG Se hållbarhetsrapport Intern revision genomförs årligen för kvalitet, miljö och arbetsmiljö samt med avseende på sund konkurrens. Revision med avseende på sund konkurrens görs tillsammans med kund och fristående aktör. Efterfrågan på hållbara produkter ökar frekvent hos våra beställare, vi ser en klar fördel av att kunna meddela samverkansmodeller med hållbarhet i fokus och en hög trovärdighet. Senaste års hållbarhetsrapportering visar att vi är en partner att räkna med för våra beställare. Senaste uppdatering av DMA där vi tyfter vidare och värtmarksfrågan är viktig för hur vi framåt ska erbjuda bra lösningar för projekt. -	Uppdateras årligen Uppdateras årligen Uppdateras årligen Uppdateras årligen Uppdateras årligen
---	---	--	--

5.7 FRÅGEOMRÅDE VII - Förbättringar	Eventuell sammanfattning av frågeområde VII Fråga 39: Använder organisationen någon specifik metod eller arbetsätt för att identifiera, styra och följa upp förbättringar? Om svaret är ja, vilka? Fråga 40: Har det skett några ytterligare förbättringar i hållbarhetsarbetet som inte redan nämnts? Om svaret är ja, vilka? Fråga 41: Hur hanteras och används klagomål från intressenter i det ständiga förbättringsarbetet? (Exempelvis resultat från intressentdialog eller reklamerationsärenden.) Fråga 42: Finns det någon ytterligare information om organisationens hållbarhetsarbete som är viktig ett deltagare för att en läsare av hållbarhetsdeklarationen ska få en fullständig och rättvisande bild av organisationens arbete med samhällsansvar i syfte att maximera sitt bidrag till hållbar utveckling? Om svaret är ja, uppge kompletterande information här.	Ständig förbättring i linje med ISO-certifiering för kvalitet, miljö och arbetsmiljö. Genom noggranna kontroller och utvärderingar av kommande system ser vi och kan mäta trender rörande KMA-faktorer, det gör att vi kan lägga strategier för att förebygga händelser och styra utvecklingen i tidigt skede. Genom kommande CRM-system med öppna API:er får vi möjlighet att koppla ihop och tidigt mäta/följa utveckling i enskilda projekt. Alla medarbetare blir mer och mer involverade då frågorna är högt prioriterade även hos många kunder Eftermarknad har åter reklamerationer och garantiansökan. Klagomål från tredjepart kommer via växel eller direkt till platsledning, ärendena hanteras av KMA och platsledning och berörd person får alltid återkoppling när frågan är hanterad. Klagomål som ligger färdiga på vissa projekt inlämnas för återkoppling. BRA sätter ofta UJE i arbetet av klagomål från egna medarbetare. Se hållbarhetsrapport	Uppdateras årligen Uppdateras årligen Uppdateras årligen
--	--	---	--